

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Dari hasil penelitian ini dapat disimpulkan bahwa pegawai Bidang Informasi Administrasi Kependudukan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bekasi telah melakukan pekerjaannya sesuai dengan SOP, hal itu dapat dilihat dari beberapa indikator Hasibuan (2007:95) unsur kinerja yang dinilai dalam sistem pegawai pada suatu organisasi mencakup 11 unsur kinerja yaitu prestasi kerja, kesetiaan, kejujuran, kedisiplinan, kreativitas, kerjasama, kepemimpinan, kepribadian, prakasa, kecakapan, dan tanggung jawab. Dan beberapa hasil wawancara yang peneliti lakukan. walaupun terkadang ada beberapa pegawai yang masih tidak sesuai dalam mentaati peraturan kedisiplinan dan bertanggungjawab atas pekerjaan yang diberikan. Maka dari itu perlu meningkatkan kedisiplinan waktu agar tidak ada pekerjaan yang terlambat, karena jika pegawai yang tidak disiplin dan bertanggungjawab maka akan menurunkan standar kualitas pelayanan terhadap masyarakat sehingga masyarakat tidak merasa puas.

Adapun hambatan yang terjadi dalam meningkatkan kinerja pegawai di Bidang Informasi Administrasi Kependudukan Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bekasi yaitu kurangnya tanggung jawab dan disiplin pegawai dalam bekerja. Pegawai yang berdisiplin tinggi mengikuti aturan organisasi secara konsisten, seperti peraturan jam kerja. Namun masih ada beberapa pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bekasi yang sering melanggar aturan jam kerja sehingga menunjukkan rendahnya kedisiplinan.

Adapun upaya untuk meningkatkan kedisiplinan dan tanggungjawab para pegawai yaitu dengan melakukan pendidikan dan pelatihan, peningkatan komunikasi, contoh teladan, monitoring dan evaluasi, peningkatan kesadaran dan lain-lain. Dengan upaya-upaya ini merupakan komitmen dari seluruh pihak terkait, mulai dari pemimpin

hingga pegawai di semua level. Dengan pendekatan yang komprehensif dan konsisten, diharapkan kedisiplinan dan tanggungjawab pegawai bisa meningkat secara signifikan.

5.2 Saran

Hasil dari penelitian mengenai Kinerja Pegawai Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Di Kabupaten Bekasi, berkaitan dengan hasil penelitian tersebut, maka ada beberapa saran yang penulis dapat dijadikan sebagai rekomendasi dalam mewujudkan Kinerja Pegawai Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Di Kabupaten Bekasi yang lebih baik lagi, yaitu:

1. Dengan mematuhi jam kerja dan tidak meninggalkan tugas sebelum waktunya dan gunakan sistem absensi jika tersedia untuk memantau kedisiplinan, ambil tanggungjawab penuh atas pekerjaan yang dilakukan, termasuk jika terjadi kesalahan atau keterlambatan. Jika ada pegawai yang melanggar berikan sanksi tegas sesuai dengan aturan yang ada pada organisasi dan jika pegawai sudah memberikan peningkatan kinerja adakan sebuah penghargaan atau kenaikan jabatan dan kenaikan gaji.
2. Identifikasi apakah pegawai membutuhkan pelatihan tambahan atau pembaruan pengetahuan untuk memenuhi tanggung jawab pegawai. Ini bisa mencakup keterampilan teknis maupun soft skills. Menciptakan budaya yang bertanggung jawab dimana tanggung jawab dan disiplin dihargai. Dorong semua pegawai untuk berpartisipasi dalam menciptakan lingkungan kerja yang profesional dan beretika. Dengan menerapkan ini, diharapkan pegawai dapat meningkatkan tanggung jawab dan kinerja pegawai, sehingga pelayanan masyarakat dapat dilakukan dengan baik dan efisien.