

**PERAN PEMERINTAH DESA DALAM PELAYANAN
ADMINISTRASI DI DESA CIKARANG KOTA
KACAMATAN CIKARANG UTARA KABUPATEN
BEKASI**



SKRIPSI

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Memperoleh
Gelar Sarjana dalam Bidang Ilmu Pemerintahan



Oleh:

IMAN APRILIANSYAH

41183506170051

**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAH
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS ISLAM "45" BEKASI**

2024

PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Iman Apriliansyah

NPM : 41183506170051

Judul Skripsi : Peran Pemerintah Desa Dalam Pelayanan Administrasi di Desa Cikarang Kota Kecamatan Cikarang Utara Kabupaten Bekasi

Menyatakan bahwa :

1. Karya tulis saya, skripsi ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik (sarjana, magister, dan atau doktor), baik di Universitas Islam "45" Bekasi maupun di perguruan tinggi lain.
2. Karya tulis ini adalah murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, yang dibimbing oleh dosen pembimbing skripsi yang ditentukan atau dosen lain yang kompeten.
3. Karya tulis ini terbebas dari :
 - a. *Fabrikasi*, yaitu tindakan membuat data dari yang tidak ada menjadi seolah-olah ada (pemalsuan hasil penelitian) yaitu mengarang, mencatat, dan atau mengumumkan hasil penelitian tanpa pembuktian telah melakukan proses penelitian.
 - b. *Falsifikasi*, yaitu pengubahan data dengan maksud agar sesuai yang dikehendaki peneliti (pemalsuan data penelitian) yaitu manipulasi bahan penelitian, peralatan atau proses, mengubah atau tidak mencantumkan data atau hasil sedemikian rupa, sehingga penelitian itu tidak disajikan secara akurat dalam catatan penelitian.
 - c. *Plagiarisme*, yaitu pencurian gagasan pemikiran, proses objek dan hasil penelitian, baik dalam bentuk data atau kata-kata, termasuk bahan yang diperoleh melalui penelitian terbatas (bersifat rahasia), usulan rencana penelitian, dan atau naskah orang lain tanpa menyatakan penganan.
4. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan dalam daftar pustaka.
5. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya ini, serta sanksi lainnya sesuai norma yang berlaku di Universitas Islam "45" Bekasi.

Bekasi, 30 Juli 2024
Yang membuat pernyataan,


Iman Apriliansyah

LEMBAR PERSETUJUAN

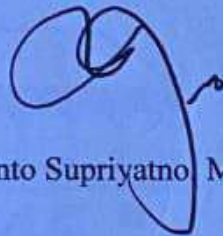
Judul : Peran Pemerintah Desa Dalam
Pelayanan Administrasi di Desa Cikarang Kota
Kecamatan Cikarang Utara Kabupaten Bekasi

Penyusun : Iman Apriliansyah

NPM : 41183506170051

Bekasi, 30 Juli 2024

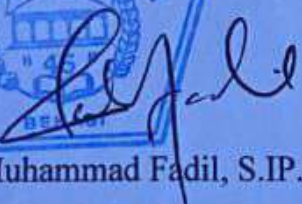
Menyetujui :
Pembimbing,



Drs. Yanto Supriyatno M.Si



Mengetahui,
Ketua Program Studi



Muhammad Fadil, S.IP., M.Si

LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI SKRIPSI



Peran Pemerintah Desa Dalam Pelayanan Administrasi di Desa Cikarang Kota
Kecamatan Cikarang Utara Kabupaten Bekasi

Dipersiapkan dan disusun oleh :

Iman Apriliansyah

41183506170051

Telah diujikan dihadpkan Dewan Penguji

Pada Tanggal : 30 Juli 2024

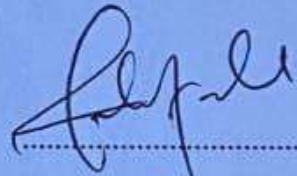
Dan telah dinyatakan Lulus/Disahkan :

Di Universitas Islam "45" Bekasi

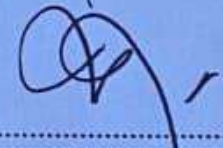
Pada Tanggal : 30 Juli 2024

Dewan Penguji :


Ketua : Muhammad Fadil, S.IP., M.Si


(.....)

Sekretaris : Drs. H Yanto Supriyatno, M.Si


(.....)

Anggota : 1. Elvira Suryani, S.IP., M.Si


(.....)

2. Ainur Rofieq S.IP., M.IP


(.....)

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

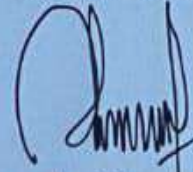
Alhamdulillahirabbilalamin. Segala puji bagi Allah yang telah memberikan nikmat iman, islam serta ihsan sehingga saya bisa menyelesaikan Skripsi yang berjudul **“PERAN PEMERINTAH DESA DALAM PELAYANAN ADMINISTRASI DI DESA CIKARANG KOTA KACAMATAN CIKARANG UTARA KABUPATEN BEKASI”**. Shalawat dan salam tak lupa saya haturkan kepada baginda tercinta yakni Nabi Muhammad SAW.

Penyusunan skripsi ini merupakan suatu kewajiban yang diberikan kepada mahasiswa yang diajukan dalam menempuh ujian sarjana strata satu (S1) Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Islam “45” Bekasi. Dan saya menyadari sepenuhnya bahwa dalam menyusun skripsi ini masih banyak kekurangan dari segi susunan kalimat maupun tata bahasanya. Sehingga diperlukan bimbingan dan arahan. Oleh karena itu saya sangat berterimakasih kepada orang-orang yang telah membantu dalam penulisan skripsi ini, , maka dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Yanto Supriyatno Drs., M.Si selaku Dekan FISIP Universitas Islam “45” Bekasi serta dosen pembimbing dalam penyusunan skripsi, yang dengan tekun, sabar, tulus dan ikhlas meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam memberikan bimbingan, arahan, masukan yang sangat berarti kepada penulis selama menyusun skripsi ini.
2. Bapak Muhammad Fadil S.IP., M.Si selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan Universitas Islam “45” Bekasi
3. Ibu Elvira Suryani S.IP., M.IP selaku dosen Pembimbing Akademik Ilmu Pemerintahan Angkatan 2017, yang telah memberikan bimbingan serta dukungan kepada kami

4. Seluruh dosen FISIP Universitas Islam "45" Bekasi yang telah berbagi ilmu yang bermanfaat
5. Seluruh staff FISIP Universitas Islam "45" Bekasi yang telah membantu proses administrasi dan kegiatan
6. Kedua orang tua saya yakni, orang hebat yang selalu menjadi penyemangat saya sebagai sandaran terkuat, yang tidak henti-hentinya memberikan kasih sayang dengan penuh cinta dan selalu memberikan motivasi. Terimakasih untuk semuanya, berkat do'a dan dukungan mama dan papa saya bisa berada dititik ini. Sehat selalu dan hiduplah lebih lama lagi karena mama dan papa harus selalu ada disetiap perjalanan dan pencapaian hidup saya.
7. Teman-Teman Ilmu Pemerintahan 2017 yang saling support selama perkuliahan.

Bekasi, 30 Juli 2024



Iman Apriliansyah

LEMBAR PERSEMBAHAN

Sembah sujud serta syukur kepada Allah SWT. Taburan cinta dan kasih-Mu telah memberikanku kekuatan, membekaliku dengan ilmu serta memperkenalkanku dengan ilmu serta memperkenalkanku dengan cinta. Atas karunia serta kemudahan yang Engkau berikan akhirnya skripsi yang sederhana dan dengan proses yang sangat lika-liku ini dapat terselesaikan.

Kedua orang tua, hormat, dan rasa terima kasih yang tiada terhingga ku persembahkan karya kecil ini kepada Mamah dan Bapak yang telah memberikan kasih sayang, segala dukungan dan cinta kasih yang tiada terhingga yang tiada mungkin dapat kubalas hanya dengan selembar kertas yang bertuliskan kata cinta dalam kata persembahan. Semoga ini menjadi langkah awal untuk membuat Mamah dan Bapak bahagia karna kusadar selama ini belum bisa berbuat yang lebih.

MOTTO

"Keberhasilan adalah hasil dari kerja keras, ketekunan, dan dedikasi yang tak pernah berhenti. Dalam setiap langkah kecil yang kita ambil, kita mendekatkan diri pada tujuan besar kita. Melalui ilmu pengetahuan, kita membuka jendela dunia dan mempersiapkan diri untuk membangun masa depan yang lebih baik. Dengan komitmen pada proses dan keyakinan bahwa setiap tantangan adalah peluang untuk belajar dan tumbuh, kita akan mencapai puncak kesuksesan yang sejati."

RIWAYAT HIDUP

Nama : Iman Apriliansyah
Tempat, Tanggal Lahir : Bekasi, 21 April 1999
Jenis Kelamin : Laki-laki
Kewarganegaraan : Indonesia
Alamat :Kp. Pilar Selatan Rt 001 Rw 001 Desa
Cikarang Kota Kecamatan Cikarang
Utara Kab. Bekasi
No. HP : 0812 1160 8940
Nama Orang Tua
- Ayah : Yayan
- Ibu : Desi

Riwayat Pendidikan :

- a. SDN Karang Asih 01 Cikarang Utara : Lulus Tahun 2010
- b. SMP Negeri 1 Cikarang Utara : Lulus Tahun 2014
- c. SMA Negeri 2 Cikarang Utara : Lulus Tahun 2017
- d. Universitas Islam “45” Bekasi : Masuk Tahun 2017

DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR	i
LEMBAR PERSEMBAHAN.....	vi
MOTTO	vii
RIWAYAT HIDUP	v
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR ISI.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN	xii
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	5
1.3 Tujuan Penelitian.....	5
1.4 Signifikansi Penelitian	6
1.4.1 Signifikansi Akademik	6
1.4.2 Signifikansi Praktis.....	14
1.5 Sistematika Penelitian.....	15
BAB II KERANGKA TEORI	17
2.1 Perspektif Teoritik.....	17
2.1.1 Konsep Peran.....	17
2.1.2 Peran Pemerintah Desa.....	19
2.1.3 Pengertian Pemerintah Desa.....	35
2.1.4 Pengertian Desa.....	36
2.1.5 Tugas dan Fungsi Pemerintah Desa.....	38
2.1.6 Kewenangan Pemerintah Desa	40
2.1.7 Pengertian Pelayanan	41
2.1.8 Pengertian Administrasi	47

4.5.2 Tugas Pokok Kepala Desa	58
4.5.3 Tugas pokok dan Fungsi Perangkat Desa	59
4.5.4 Sekretaris Desa.....	59
4.5.5 Kepala Urusan Tata Usaha dan Umum dalam membantu KepalaDesa	60
4.5.6 Kepala Urusan Keuangan dalam membantu Kepala Desa	60
4.5.7 Kepala Urusan Perencanaan dalam membantu Kepala Desa Cikarang Kota.....	61
4.5.7 Kepala Seksi Pemerintahan dalam membantu Kepala Desa	61
4.5.8 Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat dalam membantu Kepala Desa.....	61
4.5.9 Kepala Seksi Palayanan dalam membantu Kepala Desa.....	62
4.5.9 Unsur wilayah (Kepala Dusun) dalam membantu KepalaDesamempunyai tugas	62
4.5.10 Badan Permusyawaratan Desa (BPD) Cikarag Kota	63
4.6 Pembahasan.....	64
4.6.1 Peran Pemerintah Desa Dalam Pelayanan Administrasi di	64
4.6.2 Faktor Pendukung Dan Penghambat Pelayanan Administrasi di Desa Cikarang Kota.....	74
4.6.2.1 Pendukung Pelayanan Administrasi di Desa Cikarang Kota	74
4.6.2.2 Penghambat Pelayanan Administrasi di Cikarang Kota	75
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	98
5.1 Kesimpulan	99
5.2 Saran	99
DAFTAR PUSTAKA	100
Lampiran	101
Pedoman Wawancara	102
Dokumentasi	118

2.1.8.1 Administrasi Pemerintah Desa	48
2.1.8.2 Unsur-unsur Administrasi	48
2.2 Kerangka Pemikiran	49
2.3 Definisi Operasional	51
BAB III METODE PENELITIAN	53
3.1 Paradigma Penelitian	53
3.2 Desain Penelitian	54
3.3 Sumber dan Teknik Perolehan Data.....	40
3.4 Teknik Analisis Data	42
3.5 Goodness dan Quality Criteria Penelitian (Uji Keabsahan Data)	44
3.6 Tempat dan Waktu Penelitian.....	45
3.7 Jadwal Penelitian.....	46
3.8 Keterbatasan Penelitian.....	46
BAB IV HASIL PENELITIAN.....	62
4.1 Deskripsi Obyek Penelitian	47
4.1.1 Kondisi Geografi Desa Cikarang Kota	47
4.2 Kondisi Demografi Desa Cikarang Kota	48
4.2.1 Jumlah Penduduk	48
4.2.2 Kondisi agama.....	49
4.2.3 Kondisi pendidikan	50
4.2.4 Kondisi pekerjaan.....	51
4.3 Visi dan Misi Desa Cikarang Kota.....	53
4.3.1 Strategi Dan Arah Kebijakan Desa.....	54
4.4 Penyelenggara/Perangkat Desa Cikarang Kota.....	55
4.5 Struktur Organisasi Dan Tata Kerja.....	57
4.5.1 Tugas Dan Tanggungjawab Masing-Masing Jabatan	58

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Penelitian Terdahulu	6
Tabel 3. 1 Informan	42
Tabel 3. 2 Jadwal Penelitian Tahun 2024	46
Tabel 4. 1 Komposisi Penduduk Desa Cikarang Kota Berdasarkan Jenis Kelamin	49
Tabel 4. 2 Jumlah Penduduk Desa Cikarang Kota Berdasarkan Agama	49
Tabel 4. 3 Jumlah Penduduk Berdasarkan Pendidikan	50
Tabel 4. 4 . Jumlah Penduduk Desa Cikarang Kota Berdsarkan Mata Pencaharian.....	52
Tabel 4. 5 Data Perangkat Desa Cikarang Kota.....	55
Tabel 4. 6 Jenis Administrasi Kependudukan Tahun 2023	73
Tabel 4. 7 Jenis Administrasi Kependudukan Tahun 2024	73

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Kerangka Pemikiran	50
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi Desa	57

ABSTRAK

. This research explores the role of the village government in administrative services in Cikarang Kota Village, North Cikarang District, Bekasi Regency, with a particular focus on the administration in Cikarang Kota. The village government, as the lowest level government institution, plays a strategic role in providing public services to the community. This study aims to understand the extent to which the village government can meet the administrative needs of the residents and identify the challenges faced in the process. The approach used in this research is qualitative, employing non-participatory observation methods and secondary data analysis. Data were collected through official documents, reports, and field observations. The study found that administrative services in the village still face various obstacles, including a lack of trained human resources (HR), inadequate facilities, and sometimes inefficient procedures. Nevertheless, efforts are being made by the village government to improve service quality through staff training and infrastructure enhancement. The results of this research indicate that the village government plays a crucial role in ensuring public access to quality public services. However, to improve service effectiveness, it is necessary to increase HR capacity, reform the administrative system, and enhance supporting facilities. The conclusion of this study emphasizes the need for continuous improvement in public administrative services at the village level to support inclusive and sustainable development. The recommendations proposed include increasing training for administrative staff, adding service facilities, and simplifying administrative procedures.

Keywords: *Village Government, Administrative Services, Bekasi Regency*

ABSTRAK

Penelitian ini mengeksplorasi peran pemerintah desa dalam pelayanan administrasi di Desa Cikarang Kota, Kecamatan Cikarang Utara, Kabupaten Bekasi, dengan fokus khusus pada administrasi yang ada di desa Cikarang Kota. Pemerintah desa, sebagai instansi pemerintahan tingkat terendah, memiliki peran strategis dalam memberikan pelayanan publik kepada masyarakat. Studi ini bertujuan untuk memahami sejauh mana pemerintah desa mampu memenuhi kebutuhan administratif warga, serta mengidentifikasi tantangan yang dihadapi dalam proses tersebut. Pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah kualitatif dengan metode observasi. Data dikumpulkan melalui dokumen resmi, laporan, dan observasi lapangan. Penelitian ini menemukan bahwa pelayanan administrasi di desa tersebut masih menghadapi berbagai hambatan, termasuk keterbatasan sumber daya manusia (SDM) yang terlatih, fasilitas yang tidak memadai, serta prosedur yang terkadang tidak efisien. Meskipun demikian, ada upaya dari pemerintah desa untuk meningkatkan kualitas pelayanan melalui pelatihan staf dan peningkatan infrastruktur. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa pemerintah desa memiliki peran penting dalam memastikan akses masyarakat terhadap pelayanan publik yang berkualitas. Namun, untuk meningkatkan efektivitas pelayanan, diperlukan peningkatan kapasitas SDM, pembenahan sistem administrasi, dan peningkatan fasilitas pendukung. Kesimpulan dari penelitian ini menekankan perlunya perbaikan berkelanjutan dalam pelayanan administrasi publik di tingkat desa untuk mendukung pembangunan yang inklusif dan berkelanjutan. Rekomendasi yang diajukan termasuk peningkatan pelatihan bagi staf administrasi, penambahan fasilitas pelayanan, dan penyederhanaan prosedur administrasi.

Kata Kunci : Pemerintah Desa, Pelayanan Administrasi, Kabupaten Bekasi